

# SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Demencia gondozó
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Kecskeméti Szakképzési Centrum, E/2020/000133
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2022.02.26.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	

# KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

## DEMENCIA GONDOZÓ

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 09214001)

A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. JANUÁR 8.

## 1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	09214001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Szociális ágazat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0921 Idősek és fogyatékos felnőttek gondozása
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	3
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képzési követelményt előíró jogszabály:		
<p><b>A képzési követelményt előíró jogszabály:</b> 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 6. § (5a) bekezdés d) pont.</p> <p>Korunknak új kihívással, a társadalom előregedésével kell szembesülnie. A folyamat magában hordozza az időskorban gyakrabban előforduló megbetegedéseket, köztük a demencia emelkedő számát. A WHO adatai szerint ma Magyarországon 150 000 fő a betegséggel érintett személy él. A demenciával élők önálló képessége fokozatosan és súlyosan hanyatlik, ami egy fokozott és szakszerű gondozást igényel. Jelentős létszámban veszik igénybe a szociális ellátó rendszer intézményeit. Az 1/2000 (I.07.) SzCsM rendelet 6. § (5a) bekezdés d) pontja előírja, hogy az intézményvezető demens személyeket gondozó bentlakást nyújtó intézmények esetén a gondozó, ápoló és terápiás munkakörök vonatkozásában munkakörönként legalább 1-1 fő, demencia gondozó szakirányú képesítéssel rendelkező foglalkoztatott jelenlétét köteles minden műszakban biztosítani. A társadalmi szükséglet és a jogszabályi előírás okán jelentősen megnövekedett a képzés iránti érdeklődés, ennek következtében releváns a képzés biztosítása.</p>		
A képzés célja:		
1.10.	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a <b>Demencia gondozó</b> szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.	
A képzés célcsoportja:		
1.11.	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.	
1.12.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	

- Megfogalmazza a demenciával élő személy támogatásának, a társszakmákkal, interprofesszionális munkacsoportban interprofesszionális (a továbbiakban: IP) megvalósuló együttműködésének lehetséges módjait, módszereit.
- A team-en belül ellátja a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatokat, részt vesz a demenciával élő személy kísérésében, foglalkoztatásában, a demenciával élő személy családtagjainak támogatásában.
- Megérti a betegség kialakulásának folyamatát. A rendelkezésére álló információk alapján egyéni gondozási tervet készít a demenciával élő gondozott számára.
- Felismeri a betegség korai tüneteit.
- Alkalmazza az egyéni bánásmód és személyközpontú ellátás módjait.
- Segítséget nyújt a demenciával élő személy részére a kognitív zavarok enyhítése szükséglet megjelenése esetén.
- Osztályozza a fellépő tünetegyütteseket a demencia stádiumának azonosítására.
- Felismeri a BPSD tüneteket és a megfelelő viselkedés alkalmazásával képes úgy reagálni, hogy azok egyensúlyban tarthatók legyenek.
- Munkája során alkalmazza a hatékony, speciális (demenciával élő személlyel való) kommunikáció eszközeit, mintáit a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban.
- Kapcsolatba hozza a beteg egyéb testi állapotainak jellemzőit a BPSD tünetekkel.
- Felismeri a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorokat.
- Felismeri az egyén mindennapi tevékenységében megjelenő zavarokat, és ehhez igazítja a gondozási, ápolási ellátás folyamatát.
- Az orvosi diagnózis megállapítása után mellérendeli az ápolási diagnosztikákat és azokat a gyakorlatban alkalmazza.
- Együttműködő kapcsolatot tart fenn a gondozott családjával.
- Segítséget nyújt a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez.
- Szükség esetén folyamatosan és hatékonyan beavatkozik a prehospitális tünetek, veszélyhelyzetek megjelenésekor.
- Felismeri az öregedéssel járó társadalmi és szociális kihívásokat.
- Alkalmazza a demenciával élő személlyel való speciális kommunikációt.
- Felismeri az abúzusra utaló jeleket.
- Felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon kommunikál.
- Személyre szabottan kiválasztja azokat az eszközöket, amelyek a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimálisak.
- Megérti és tisztázza a demenciával élő személy spirituális igényét.
- Munkája során, testi-lelki egészségének megóvása érdekében alkalmazza kiegészítő megelőzésére szolgáló spirituális eszközöket.
- Munkája során alkalmazza a személyközpontú gondozás összetevőit, mint a támogató és a gyengítő hozzáállás.
- A gyakorlatban alkalmazza az „én-támogató” alapelveket és a „Legjobb Barát Modell” gondozási módszert.
- Gondoskodik a demenciával élő személy foglalkozásokon való részvételéről, biztosítja az oda való eljuttatását.
- Megszervezi, lebonyolítja a csoport-foglalkozásokat, az általa ismert, a demenciával élő személy foglalkoztatását biztosító, illetve lehetővé tevő gyakorlatok alkalmazásával.
- Konstruktív javaslataival hozzájárul a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez.
- Tájékoztatást ad a demens betegnek, illetve hozzátartozójának a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról.
- Az IP team tagjaként szorosan együttműködik az elrendelő orvossal, észrevételeivel támogatja az ellátotti jogok érvényesülését.
- Pszichésen támogatja a demenciával élő személyt az élet elengedése során.
- A demenciával élő személyt az élet elvesztés folyamatában kíséri.
- Megfogalmazza és elemzi az esetekhez kötődő értékdelemmákat.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflektíven igyekszik megítélni a gondozott lelki egyensúlya változásait, a kritikus helyzetekben segítséget kér.</li> <li>• A gondozási tevékenységet segítő változást kezdeményez a demenciával élő személy és hozzátartozóik érdekei közvetítésével intézményi vagy helyi szinten.</li> <li>• Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez. Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket, csatornákat.</li> <li>• Szakmai dokumentációkat (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmez és használ munkavégzése során.</li> <li>• Digitális kompetenciái birtokában az online térben is tájékozódik, rendszeresen képi magát.</li> <li>• Kezeli az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális programot.</li> <li>• Gondozási és foglalkoztatási tervet készít hagyományos és elektronikus formában is.</li> </ul>
--

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	<p>alapfokú iskolai végzettség</p> <p>Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítés: A 12/2020. kormányrendelet szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szociális ápoló és gondozó (4 0923 22 03)</li> <li>• Szociális és rehabilitációs szakgondozó (5 0923 22 06)</li> <li>• Szociális és mentálhigiénés szakgondozó (5 0923 22 05)</li> <li>• Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens (5 0923 22 04)</li> <li>• Ápoló (5 0913 03 01)</li> <li>• Egészségügyi asszisztens (5 0913 03 02)</li> <li>• Gyakorló ápoló (5 0913 03 04)</li> <li>• Rehabilitációs terapeuta (5 0923 03 09)</li> </ul> <p>A 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens</li> <li>• 32 723 01 Ápolási asszisztens</li> <li>• 55 723 01 Ápoló</li> <li>• 54 720 01 Egészségügyi asszisztens</li> <li>• 55 762 01 Foglalkozás-szervező</li> <li>• 55 723 07 Geriátriai és krónikus beteg szakápoló</li> <li>• 55 762 02 Gerontológiai gondozó</li> <li>• 52 723 01 Gyakorló ápoló</li> <li>• 54 723 02 Gyakorló ápoló</li> <li>• 52 720 03 Gyakorló gyógyszerértári asszisztens</li> <li>• 52 723 03 Gyakorló mentőápoló</li> <li>• 54 723 01 Gyakorló mentőápoló</li> <li>• 55 723 11 Mentőápoló</li> <li>• 55 762 05 Szenvedélybeteg gondozó</li> <li>• 54 762 02 Szociális asszisztens</li> <li>• 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló</li> <li>• 54 762 03 Szociális szakgondozó</li> </ul> <p>139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerzhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szociális munkás</li> <li>• okleveles egészségügyi szociális munkás</li> <li>• okleveles szociális munkás</li> <li>• gyógytornász</li> </ul>
2.2.	Szakmai előképzettség:	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• fizioterapeuta</li> <li>• okleveles rehabilitációs szakember</li> <li>• mentálhigiénikus</li> <li>• diplomás ápoló</li> <li>• szociálpedagógus</li> <li>• szociális menedzser</li> <li>• gerontológus</li> </ul>
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	<p>Idősellátással foglalkozó személyes gondoskodást nyújtó alap- vagy szakosított intézményben gondozó, ápoló, vezető gondozó, vezető ápoló, terápiás munkatárs (korábban: szociális és mentálhigiénés munkatárs) munkakörben eltöltött összefüggő 1 év szakmai gyakorlat.</p> <p>A gyakorlati időbe nem számít bele: a GYED, GYES időszaka, a harminc napnál hosszabb ideig tartó fizetés nélküli szabadság időtartama, továbbá minden olyan időszak, amikor munkabér kifizetésére nem állt fenn jogosultság.</p>
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--

### 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	600
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

### 4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése <sup>1</sup> :		Óraszám:
4.1.	Demencia gondozó	600

#### 4.1. Tananyagegység/témakör/modul<sup>2</sup>

4.1.1.	Megnevezése <sup>3</sup> :	Demencia gondozó
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység/modul célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.

<sup>1</sup> A sorok száma bővíthető.

<sup>2</sup> A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

<sup>3</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.



4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.</p> <p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.</p>
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<p>A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.</p>
4.1.5.	Óraszám <sup>4</sup> :	600
4.1.6.	Beszámítható óraszám <sup>5</sup> :	300
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Demencia gondozás alapismeretei
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma <sup>6</sup> :	500
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• az interprofesszionális (IP) együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés),</li> <li>• az interprofesszionális, interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködések elvei, egyéni és szervezeti feltételei</li> <li>• az IP gyakorlat értékeire és etikájára (együttműködés, pozitív szemlélet, közös értéke fenntartása, bizalmi kapcsolat, minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia-összetevők</li> <li>• a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatok, a demenciával élő személy kísérése, foglalkoztatása, a demenciával élő személy családtagjainak támogatása az IP team tagjaival együttműködésben</li> <li>• a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak,</li> </ul>

<sup>4</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

<sup>6</sup> A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) órászámával.

	<p>patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitív tünetek, kognitív tünetek neurológia alapjai, kognitív zavarok enyhítése, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek),</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tünetegyüttesek megfigyelése, osztályozása a demencia stádiumainak azonosítására</li><li>• gondozási terv készítése, különböző szakterületek bevonása</li><li>• BPSD - az agitáció, agresszivitás, delúzió, hallucinációk, miszidentifikáció, depresszió, apátia, anxiétás, kóborlás, naplemente tünetek jellemzői, a BSPD tünetek felismerése és megfelelő viselkedéssel való reagálás a tünetek egyensúlyban tartása érdekében, a tünetek destruktív fokozódása esetén saját hatáskörben a beteg érdekében javaslatok, lépések tétele az IP team felé a terápiás beavatkozások átgondolása, megváltoztatása érdekében, az eredményesség folyamatos nyomon követése</li><li>• a BPSD tünetek főbb okai, a megelőzés kommunikációs lehetőségei</li><li>• a demenciával élő személlyel való kommunikáció eszközeinek, mintáinak alkalmazása a gondozó-beteg, gondozó-hozzátartozó kapcsolatokban</li><li>• beteg hozzátartozóit és a professzionális teamet terhelő lelki nehézségek, stressz jellemzői</li><li>• a szakvizsgálathoz való hozzájutás útja és menete, a demens beteget érintő egészségügyi szakellátások</li><li>• a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorok felismerése</li><li>• a demencia leggyakrabban előforduló típusai, orvosi diagnózis megállapítása után az ápolási diagnózisok mellérendelése és azokat a gyakorlatban való alkalmazása</li><li>• a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, a család szerepe a beteg ellátásában, együttműködő kapcsolat a gondozott családjával</li><li>• a demenciával élő személy ellátásának színterei, a család, az egészségügy és a szociális ellátás terén</li><li>• az igénybevételi eljárás, az igénybevétel folyamata, a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez segítségnyújtás</li><li>• a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások),</li><li>• prehospitális sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás, elesések, delírium, vérzések) esetei, azok megelőzése, kezelése</li><li>• az idősödő társadalomban fellépő (elsősorban az idős korhoz köthető betegcsoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra,</li><li>• a gondozási környezet kialakítása,</li><li>• a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció, a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályai</li><li>• felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem</li></ul>
--	--



		<p>előtt tartó módon történő kommunikáció</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei, az abúzus jeleinek felismerése</li> <li>• a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek,</li> <li>• a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimális eszközök személyre szabott kiválasztása</li> <li>• a kiegész megakadályozására irányuló, elérhető segítségek, a kiegész megelőzésére szolgáló spirituális eszközök alkalmazása</li> <li>• a személyközpontú gondozás és a személyre szabott gondozás különbsége, a személyközpontú gondozás jelentősége és kialakítása</li> <li>• a személyközpontú gondozás módszerei /Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás/,</li> <li>• demenciával élők foglalkoztatási módszerei,</li> <li>• a foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárások</li> <li>• a csoportfoglalkozások jelentősége, formái</li> <li>• a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretek, demenciával élő személyek részére szervezett foglalkoztatásokban alkalmazható gyakorlatok</li> <li>• a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai, javaslatok a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez</li> <li>• a demenciával élő személy érdekképviselőinek lehetőségei,</li> <li>• a jogvédő tevékenységet folytató intézmények, szervezetek nevei, elérhetősége, tájékoztatás adása a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról</li> <li>• a korlátozó intézkedések alkalmazási esetei, típusai, elrendelési módja, időtartama</li> <li>• az IP team tagjaként szoros együttműködés az elrendelő orvossal, az ellátotti jogok érvényesülésének támogatása</li> <li>• a demenciával élő személy személyiségfejlődésében értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásai (életút ismeret)</li> <li>• a demenciával élő személy pszichés támogatása az élet elengedése során</li> <li>• a gyász munka folyamata, szerepe a veszteség feldolgozásban</li> <li>• a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása,</li> <li>• a gyászfeldolgozás szakaszai</li> <li>• az érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezése, az esetekhez kötődő érték dilemmák megfogalmazása és elemzése</li> <li>• a hivatásos segítőt veszélyeztető kiegészfaktork</li> <li>• a közösségi szociális munka eszközrendszere, felhasználó segítségnyújtás lehetőségei a demenciabarát közösség, vagy társadalom fejlesztése érdekében</li> </ul>
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	<p><b>A demencia gondozás adminisztrációs feladatai, dokumentációvezetés hagyományos és elektronikus formában</b></p>

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma <sup>7</sup> :	100
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alapvető szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftverek</li> <li>• táblázatszerkesztés</li> <li>• szövegszerkesztés</li> <li>• online kommunikációs eszközök, formák és módszerek, az etikus médiahasználat szabályai</li> <li>• online kommunikációs eszközök és csatornák használata</li> <li>• szakmai dokumentációk (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmezése és használata munkavégzése során</li> <li>• idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formák Pl.: szociális alapellátások, szakosított ellátások</li> <li>• online térben való tájékozódás, digitális kompetenciák</li> <li>• a folyamatos képzés, továbbképzés, lehetőségei, az élethosszig tanulás célja</li> <li>• az ápolási dokumentáció vezetéséhez, a szervezetben alkalmazott digitális program kezelése</li> <li>• az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális (számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségei</li> <li>• gondozási és foglalkoztatási terv készítésének digitális módja</li> <li>• gondozási és foglalkoztatási tervet készítése hagyományos és elektronikus formában</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

## 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám <sup>8</sup> :	40 fő
------	---	-------

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visszakérdezés,</li> <li>• Gyakorlati feladatmegoldás,</li> </ul>

<sup>7</sup> A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

<sup>8</sup> Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Képzésben résztvevő visszajelzései,</li><li>• Beszélgetés,</li><li>• Feladatlap kitöltése,</li><li>• Házi feladat ellenőrzése,</li><li>• Írásbeli felelet.</li></ul> <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
	<b>Résztvevő záró (szummatív) értékelése:</b> <p>A képzés záróvizsgával zárul. A <b>záróvizsga</b> a képzés végén kerül megtartásra és két részből áll.</p> <p>A <b>záróvizsga írásbeli feladatait</b> a képző intézmény állítja össze az alábbi témakörökből:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• az interprofesszionális együttműködés (meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái, együttműködés),</li><li>• a demencia neurológiai, pszichiátriai alapjainak, patológiájának ismeretei (a demencia fogalma, oka; a kognitív tünetek, lebenytünetek, a beteg vizsgálata, a demencia stádiumai, a BPSD tünetek),</li><li>• a demenciával élő személy speciális ápolásának ismeretei (prehospitális beavatkozások),</li><li>• a gondozási környezet kialakítása,</li><li>• a demenciával élő személlyel történő kommunikáció,</li><li>• a demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei,</li><li>• a demenciával élő személyt érhető abúzus formái, előfordulási lehetőségei,</li><li>• a spiritualitást segítő tényezők, lehetőségek, módszerek,</li><li>• az idősödő társadalomban fellépő szükségletek, különös tekintettel a demencia gondozásra, mint társadalmi kihívásra,</li><li>• a személyközpontú gondozás módszerei /Legjobb Barát modell alapján az Alzheimer betegek jogai és az én-támogató hozzáállás/,</li><li>• demenciával élők foglalkoztatási módszerei,</li><li>• a biztonságos otthoni és intézményi környezet kritériumai,</li><li>• a haldokló és a hozzátartozója pszichés támogatása,</li><li>• a gyászfeldolgozás szakaszai,</li><li>• a demenciával élő személy érdekképviselésének lehetőségei.</li></ul>
6.3.	<p><b>A résztvevő által készített Záródolgozat és prezentáció bemutatása</b></p> <p>A Záródolgozat főbb fejezetei:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető az SZMSZ alapján, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 1 oldal terjedelemben.</li><li>• A gyakorló intézményben a demens ellátás protokolljának bemutatása, maximum 2 oldal terjedelemben.</li><li>• Egy kiválasztott demenciával élő személy és a körülötte végzett gondozási tevékenység bemutatása. A kiválasztott demenciával élő személy szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből, gondozási- és foglalkoztatási terv készítés maximum 7 oldal terjedelemben. A tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége, ami azt jelenti, hogy a képzésben részt vevő maga választja ki, hogy a demens ellátáson belül melyik protokollt mutatja be, milyen gondozási tevékenységeket emel ki, milyen stádiumban lévő demenciával élő személyt gondozásának bemutatását választja.</li></ul> <p>A Záródolgozat formai követelményei:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• minimum 5, maximum 10 A4-es oldal,</li><li>• Times New Roman 12-es betűméret,</li><li>• 1,5 sortávolság.</li></ul> <p><b>A záródolgozat kötelező melléklete az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlat naplója és az arról szóló igazolás.</b></p> <p>A Prezentáció tartalmi követelményei:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Megegyezik a záródolgozat főbb fejezeteinek szakmai tartalmával.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a vizsgázóról készült fénykép, személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges.</li> <li>• A prezentáció elsődlegesen a képzésben résztvevők személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni.</li> </ul> <p>A Prezentáció formai követelménye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A záródolgozathoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 dia.</li> </ul> <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Megfelelt</li> <li>· Nem felelt meg</li> </ul> <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Megfelelt: legalább 51%-os teljesítmény</li> <li>· Nem felelt meg: 50% vagy az alatti teljesítmény.</li> </ul> <p>A záródolgozatot a Programkövetelményben meghatározott kritériumok szerint a képző is értékeli. Az intézmény a zárófeladat eredményét jegyzőkönyvben rögzíti, a sikeres záróvizsga végén a Záródolgozat és prezentáció egy eredeti példányát visszaadja a résztvevőnek.</p>
--	--

### 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

### 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p><b>Elméleti oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</p> <p><b>Gyakorlati oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<b>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:</b> a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.

A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:

- intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek;
- képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.

**Eszközjegyzék:**

Demenciával élő személyek foglalkoztatásához • megfelelő nagyságú foglalkoztató

- puzzle
  - óriás dominó
  - nagyméretű műanyag dobókocka
  - abakusz kézi számológép
  - fából számkirakó
  - számos kártya
  - ABC betűi
  - betűs kártya
  - elektromos masszírozó, vagy kézi hátmasszírozó
  - „tüskés” gumilabda
  - tér-forma kirakó
  - mese kocka
  - óra
  - különböző anyagok
  - mesekönyvek
  - száncsengő
  - egyszerű, kis hangszerek, Például: kis dob, cintányér, csörgő
  - műanyag gyümölcsök, zöldségek, péksütemények
  - illatminták
  - időjárás, évszak, napszak jelző mágneses tábla
  - testrészek kirakására alkalmas mágneses tábla
  - plüss állatok
  - különböző nagyságú labdák
  - eszközök papírmunkákhoz, rajzoláshoz (karton, festék, színes ceruza stb.)
- Prehospitális sürgősségi beavatkozáshoz/Speciális demenciával élő személy ápolásához
- gumikesztyű
  - hordozható váladékszívó
  - törhetetlen pohár
  - támbot, járókeret
  - vérnyomásmérő, phonendoscop
  - inhalátor
  - garatlámpa, pupillalámpa
  - steril, egyszer használatos fecskendők
  - steril, egyszer használatos tűk
  - bőr-, kéz-, nyálkahártya-, eszköz dezinficiensek
  - kötszerek, ollók, anatómiai csipesz, stranguláló gumi
  - ragtapasz, vatta,
  - testhőmérő, spatula

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• mérőszalag, vesetál</li> <li>• nyomtatványok</li> </ul> <p>Egyéb eszközök</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• védőruha, védőkötény, védősapka</li> <li>• védőcipők</li> <li>• arcmaszka</li> <li>• egyszer használatos kéztörölő</li> <li>• veszélyes hulladékgyűjtő doboz vagy tasak</li> <li>• tűzoltó készülék</li> </ul>
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	A felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatásokat a meghatározott óraszám felül kell a képzési programba beépíteni.

## 9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet**. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.


A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

### A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: --

### 10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2022.02.26.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	